

Wat zijn de belangrijkste regels?

Samenvatting Basisprotocol Cultuur - versie 18.09.2020

Situering

Maatregelen op 3 niveaus:

1. Federaal
 - algemeen geldende overheidsmaatregelen en adviezen
 - www.info-coronavirus.be
2. Sectoraal
 - Basisprotocol cultuur - <https://www.vlaanderen.be/cjm/nl/protocollen>
 - Coronagids: veilig terug aan de slag, van het sociaal-cultureel volwassenenwerk - <https://www.coronagids.be/>
3. Lokale besturen en gouverneurs
 - Grote autonomie
 - **Informeer je goed bij je gemeente!**
 - Zeker voor grotere evenementen is een risicoanalyse en plan van aanpak (draaiboek) vereist.

Aanpak in kleur

Er zijn 4 kleurcodes in het pandemiescenario:

1. Groen = geen risico. Alles is toegelaten, we rekenen op gezond verstand (bv. handhygiëne).
2. Geel = laag risico (zie tabel hieronder)
3. Oranje = matig risico (zie tabel hieronder)
4. Rood = hoog risico. Niets is toegelaten, op enkele uitzonderingen voor de professionele kunstensector na.

	GEEL	ORANJE
Deelnemers	Risicogroepen opgepast ZIEK = VERBODEN	
-12j	Kinderen -12 jaar 'onderling' geen beperkingen	
Afstand (Algemeen)	1,5 m standaard Mondmasker of andere als afstand kleiner is	
Mondmasker deelnemers	Enkel als afstand niet kan gegarandeerd worden	Verplicht
Ventilatie	Buiten, goed verluchten, horeca-norm	
Hygiëne	Vooral handhygiëne + veelgebruikte oppervlakten	
Beperkte contacten	Aantal personen bepaald in MB	
Oppervlakte/densiteit	Richtlijn: 4m ² zittend – 10m ² bewegend	
Risico-analyse	Verplicht	
Draaiboek	Verplicht	
Corona aanspreekpunt	Verplicht	
Registratie	Verplicht	
ZANG	Onder voorwaarden	
BLAAS	Onder voorwaarden	
NAUW FYSIEK CONTACT	Onder voorwaarden	Verboden
KAMPEN	Onder voorwaarden	
EVENEMENTEN/PUBLIEK	CERM TOOL / Eventprotocol / seating arrangements	

Wie mag wel/niet deelnemen?

1. Voor kinderen tot 12 jaar zijn er minder strenge veiligheidsvoorschriften:
 - Mondmasker niet verplicht.
 - Moeten geen onderlinge afstand houden.
2. Risicogroepen blijven beschermen:
 - Ouderen
 - Personen met een ernstige onderliggende medische aandoening (zoals een hartaandoening, verlaagde immuniteit ...)

Het is de verantwoordelijkheid van de organisatie én het individu om de risico's goed in te schatten en ernaar te handelen.

3. Ziekte
 - Wie ziek is of de laatste zeven dagen klachten heeft gehad die aan een corona-infectie doen denken (o.a. koorts, droge hoest, keelpijn, druk op borst) mag niet deelnemen.

5 algemene principes

Deze gelden voor alle activiteiten en vergaderingen met deelnemers en/of leden tot maximaal 50 personen (inclusief kinderen onder de 12). Voor evenementen (met publiek) gelden andere regels (zie verder).

1. AFSTAND

- 1,5 meter afstand tussen alle personen.
- Uitzondering: binnen de privé-bubbel vervalt de afstand, ook bij deelname aan culturele activiteiten.
- Neem maatregelen om deze afstand te kunnen bewaren, bv. looplijnen, kruisjes, communicatie ...

2. MONDMASKER

- Fase geel: enkel verplicht als de afstand niet gewaarborgd kan worden.
- Fase oranje: mondmasker wordt altijd gedragen.

3. VENTILATIE

- Zorg voor een grote en ruimte die je goed en regelmatig verlucht door bijvoorbeeld de ramen open te zetten.

4. HYGIËNE

- Handen wassen of ontsmetten voor tijdens en na de activiteit moet altijd mogelijk zijn.
- Materiaal en infrastructuur moeten na elke activiteit schoongemaakt of ontsmet worden.
- Algemene info betreffende hygiëne actief verspreiden.

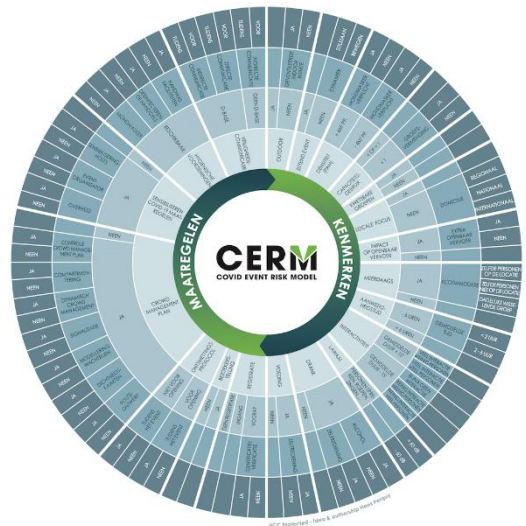
5. BEPERKTE CONTACTEN

- Vermijd het mixen van generaties, risicogroepen ...
- Voorzie 4 vierkante meter per persoon als de activiteit zittend of (stil)staand is.
- Voorzie 10 vierkante meter per persoon als de aanwezigen rondlopen.

Wat moet de organisator doen?

Risicoanalyse

- Om te kijken of het veilig en haalbaar kan.
- Voor activiteiten met deelnemers: gebruik de [kwb-tool](#) als hulpmiddel, en tref op basis hiervan de nodige maatregelen.
- Voor evenementen met publiek (maximaal 200 mensen binnen of 400 mensen buiten): gebruik het Covid Risk Evenement Model (www.covideventriskmodel.be) en vraag aan je gemeente aan welke voorwaarden je moet voldoen.



Draaiboek voor elke soort activiteit

- Bestaande uit:
 - Een locatieplan
 - Een materiaallijst
 - Een tijdsschema
 - Veiligheidsmaatregelen:
 - Beheersing groepen mensen (crowd management) bij binnenkomen, pauze ...
 - Indeling ruimtes (inkom, sanitair, ventilatie ...)
- Gebruik hiervoor [de kwb-checklist](#). Zo zie je dat dit ook op een snelle en eenvoudige manier kan gebeuren.
- Wil je het uitgebreider? [De Coronagids](#) van het sociaal-cultureel volwassenenwerk geeft aan hoe je dit een draaiboek kan opstellen op basis van vijf werkprincipes. **Tip!** Hou het zo eenvoudig en overzichtelijk mogelijk.
- Voor grotere evenementen met publiek: op de site www.ikorganiseer.be staat heel wat nuttige informatie voor het organiseren hiervan. Je kan er ook een uitgebreid model van een [draaiboek downloaden](#), dat niets aan het toeval overlaat.

Corona-aanspreekpunt

Met naam en contactgegevens in het draaiboek vermelden.

Registratie van gegevens

- Deelnemers inschrijven.
- Gegevens (naam + telefoonnummer of mailadres) 14 dagen bijhouden. 1 per bubbel is voldoende.

Wat moet er gecommuniceerd worden?

Belangrijk in de veilige heropstart van activiteiten:

- Deelnamevoorwaarden: wie wel/niet, inschrijvingen, indeling ...
- Veiligheidsmaatregelen: gebruik de kwb-affiches!
- Afspraken als er na de activiteit iemand ziek wordt

Uitzondering op de afstandsregels voor zalen in de cultuursector

De fysieke afstand kan verkleind worden tot 1 meter of een stoel afstand tussen de bubbels onder deze voorwaarden:

- Maximale spreiding over de ruimte
- Reservering
- Plaatsen van sociale bubbels (geen afstand binnen bubbel, 1 vrije stoel of meter links en rechts van de bubbel)
- Mondmaskers aan tijdens de volledige voorstelling en in het gebouw
- Garantie van voldoende ventilatie